

# **Gestion des ressources humaines chez TechSolutions S.A.**

## **Sommaire**

I.	L'entreprise TechSolutions S.A.....	3
II.	Le modèle relationnel.....	4
III.	Requêtes à faire.....	4

## **I. L'entreprise TechSolutions S.A.**

**Description:** TechSolutions S.A. est une entreprise innovante spécialisée dans le développement de logiciels et la fourniture de services informatiques. Fondée en 2005, l'entreprise a connu une croissance rapide grâce à son engagement envers l'excellence et l'innovation. TechSolutions S.A. offre une gamme complète de solutions technologiques, allant du développement de logiciels personnalisés à la gestion des infrastructures informatiques.

### **Départements:**

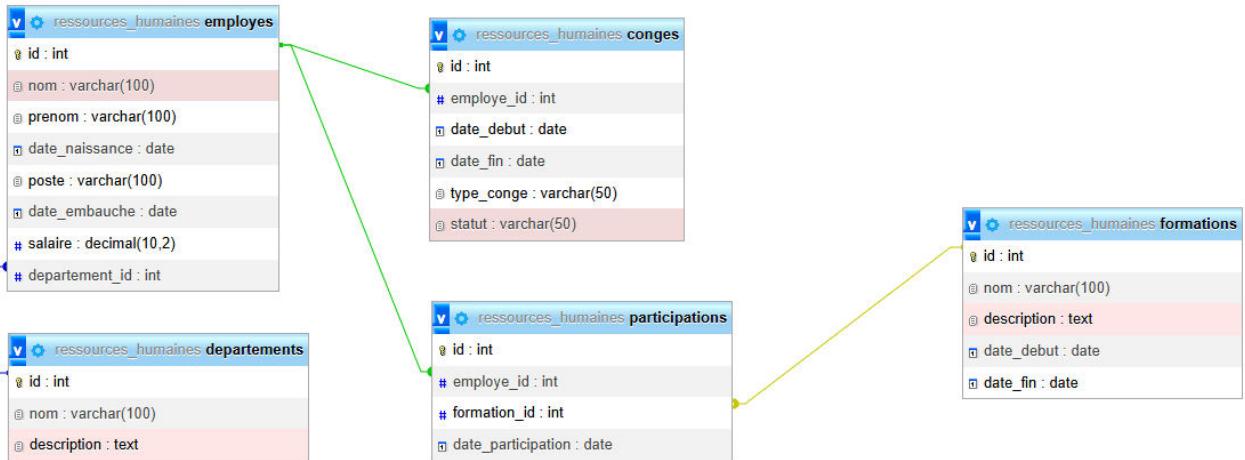
1. Ressources Humaines: Gestion des employés et des ressources humaines.
2. Informatique: Développement et maintenance des systèmes informatiques.
3. Marketing: Promotion des produits et services.
4. Ventes: Gestion des ventes et des relations clients.
5. Finance: Gestion des finances et des budgets.
6. Logistique: Gestion des stocks et des livraisons.
7. Support Client: Assistance aux clients.
8. Recherche et Développement: Innovation et développement de nouveaux produits.
9. Production: Fabrication des produits.
10. Qualité: Contrôle de la qualité des produits.
11. Achats: Gestion des achats et des fournisseurs.
12. Administration: Gestion administrative de l'entreprise.

**Employés:** TechSolutions S.A. emploie plus de 500 personnes réparties dans différents départements. L'entreprise valorise la diversité et l'inclusion, et s'efforce de créer un environnement de travail collaboratif et stimulant.

**Formations et Développement:** L'entreprise investit dans le développement professionnel de ses employés en offrant diverses formations, telles que le leadership, la sécurité informatique, la gestion de projet, et bien d'autres. Ces formations visent à améliorer les compétences des employés et à les préparer aux défis futurs.

**Congés:** TechSolutions S.A. propose des congés payés, des congés maladie, et des congés pour formation afin de soutenir le bien-être et le développement personnel de ses employés.

## **II. Le modèle relationnel**



## **III. Requêtes à faire**

Après avoir importé la base de données resources\_humaines (fichier rh\_pgre.sql), réaliser les requêtes suivantes:

1. Afficher tous les employés
2. Afficher les employés (nom, prénom) du département informatique
3. Ajouter l'employé MARTIN Marc, analyste programmeur, né le 11 mai 1999, embauché dans le département informatique le 2 septembre 2024 à un salaire annuel de 38000.00€
4. Le salaire annuel de Jean DUPOND passe de 45000.00 à 48000.00
5. L'employée Sophie Martin quitte l'entreprise
6. Afficher les congés approuvés
7. Sélectionner les employés participant à la formation Leadership
8. Sélectionner les départements avec le nombre d'employés
9. Ajouter la nouvelle formation : Formation en Gestion de Projet, dont la description est : 'Apprentissage des techniques de gestion de projet qui se déroulera du 1er décembre 2024 au 5 décembre 2024.'
10. L'employé Jean Dupond devient "Chef de projet"

11. Calculer le salaire total de tous les employés
12. Compter le nombre total d'employés
13. Calculer le salaire moyen des employés
14. Trouver le salaire minimum parmi les employés
15. Trouver le salaire maximum parmi les employés
16. Compter le nombre d'employés par département
17. Calculer le salaire total par département
18. Calculer le salaire moyen par département
19. Trouver le salaire minimum par département
20. Trouver le salaire maximum par département
21. Lister tous les employés avec leurs départements respectifs
22. Trouver les employés qui ont pris des congés en 2024
23. Calculer le salaire moyen par département
24. Trouver les employés qui n'ont pas encore pris de congés
25. Lister les formations suivies par chaque employé avec leurs dates de participation
26. Trouver les employés ayant un salaire supérieur à la moyenne de leur département